

Kursbeskrivning

Administration

Information

Kurslängd: 2 dagar

Datum: Se kursschema på Digpros hemsida

Plats: Online

Kursinnehåll

Kursen varvar teori och översikter med praktiska övningar, och innehåller moment som behandlar:

- Administratörens roller och verktyg - en översikt
- Styra rättigheter att läsa, skriva och posta organisationens NIS/GIS-data - en introduktion till verktyget Behörighetsredigeraren.
- Objekt och komponenter – en repetition av datamodellens grundläggande begrepp
- Importera data från shape och dxf med hjälp av mappningsfiler
- Skapa, designa och exportera kartor med verktygen för ritattribut och produktadministration
- Hantera organisationens kodlistor
- Utforska verktyg för att läsa och förstå metadata
- Skapa egna symboler med symboleditorn
- Status-sidan
- Ritningsramar

Målgrupp

Kursen vänder sig till användare som ansvarar för utformning och underhåll av organisationens kartprodukter, hanterar inläsning och export av data till och från Digpros applikationer, och som har insyn i systemets kodlistor. Deltagarna får också grundläggande kunskaper om administration av förändringsset och möjligheter att styra andra användares läs- och skrivrättigheter. De applikationsmiljöer som används under kursen är dpPower, dpCom, dpWater och dpHeating.

Förkunskaper

Grundkurs i någon av Digpros NIS/GIS applikationer.